



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ
ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖
สถานีตำรวจภูธรบ้านคา จังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

**รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจภูธรบ้านคา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรบ้านคา ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>๑. ตรวจสอบการเบิก การจ่าย รวมถึงยอดคงคลัง ของครุภัณฑ์ อากาศรา ภัณฑ์ และยุทธภัณฑ์ ภายในห้องคลังอาวุธ ๒. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ อาวุธปืน สำหรับข้าราชการตำรวจ ที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้ เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทาง ทุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๓. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ ป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทางทุจริต และรายงานผลการ ตรวจสอบ</p> <p>๔. ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ สิ่งของหลวง และตรวจสอบพัสดุคง คลัง</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม											
การจัดการของบริจาค	<p>สถานีตำรวจภูธรบ้านคา ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการนำของบริจาคไปใช้ โดยให้รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน</p>	<p>- ไม่มีการรับ - จ่าย ของบริจาค</p>  <p>แบบสุพรรณานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ชื่อหน่วยงานส่วนราชการ สถานีตำรวจภูธรบ้านคา, อ.ห้วยกระเจาบุรี</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <table border="1" data-bbox="1536 416 1895 501"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)</th> <th colspan="2">การไว้ชื่อของคู่กันหรือผู้ดูแล</th> </tr> <tr> <th>อนุญาต</th> <th>ไม่อนุญาต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>ไม่มีเป็นทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นบุคคล</td> <td>สิ่งอื่น ผู้ให้ทรัพย์สิน</td> </tr> <tr> <td>๐</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>ลงชื่อ พ.ต.ท.  พันตำรวจตรี โขยประเสริฐ รอง ผกก.ป.ภ.บ้านคา ผู้รายงาน</p> <p>ลงชื่อ พ.ต.อ.  ไวยรณ์ นันตियाอ ผกก.สภ.บ้านคา ผู้รับรายงาน</p>	เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การไว้ชื่อของคู่กันหรือผู้ดูแล		อนุญาต	ไม่อนุญาต		ไม่มีเป็นทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นบุคคล	สิ่งอื่น ผู้ให้ทรัพย์สิน	๐	-	-
เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การไว้ชื่อของคู่กันหรือผู้ดูแล												
	อนุญาต	ไม่อนุญาต											
	ไม่มีเป็นทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นบุคคล	สิ่งอื่น ผู้ให้ทรัพย์สิน											
๐	-	-											

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	<p>สถานีตำรวจภูธรบ้านคา ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการจัดเก็บของกลาง โดยตรวจสอบของกลาง ได้แก่ เงิน ทรัพย์สินของมีค่า และของกลาง ในคดีอาญาทุกประเภท ซึ่งได้เก็บรักษาไว้ในตู้เซฟภายในห้องเก็บรักษาทรัพย์สินของ กลาง และที่เก็บรักษาของกลาง พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในการจัดเก็บ การจัดทำบัญชีคุมของกลางทุกรายการ</p>	 